

Stellenausschreibung der Stadt Wildenfels



Die Stadt Wildenfels stellt ab sofort ein; eine/n

Bauhofmitarbeiter (m/w/d)

in Vollzeitbeschäftigung ein. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet.
Bei Eignung erfolgt eine Festeinstellung.

Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Straßenwärter/in
- **Führerschein der Klasse B, C und CE mit entsprechender Praxiserfahrung**
- die Befähigung zum Führen von Großgeräten, Fahrzeugen und technischen Geräten (entsprechende Ausbildungsnachweise bzw. Qualifikationen sind mit der Bewerbung einzureichen)
- Kenntnisse zur Absicherung von Baustellen bzw. Gefahrenstellen im öffentlichen Verkehrsraum
- selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten sowie hohe Einsatzbereitschaft
- Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- **Bereitschaft zu Mehrarbeit, Winterdienst und Rufbereitschaft sowie gesundheitliche Eignung für Tätigkeiten im Freien bei allen Witterungsbedingungen**
- **Höhentauglichkeit zwingend erforderlich**, Arbeiten auf Hebebühne zu Baumpflegearbeiten (ggf. mit Nachweis G 41), **Kettensägenschein**

Der Tätigkeitsbereich umfasst im Wesentlichen:

- Pflege- und Unterhaltungsarbeiten im städtischen Grünflächen- und Liegenschaftsbereich, speziell auch Baumfäll- und pflegearbeiten
- Instandhaltung sämtlicher Gebäude, Straßen und öffentlichen Verkehrsflächen
- Pflege und Unterhaltung städtischer Anlagen und Einrichtungen, wie Spielplätze, Sport- und Freizeiteinrichtungen, Bürgerhäuser etc.
- Straßenunterhaltung und –reinigung, wiederkehrende Arbeiten im städtischen Straßen- und Entwässerungsbereich
- Ausführung von Absperr- und Beschilderungsmaßnahmen
- Unterstützung bei städtischen Veranstaltungen, Mitwirkung im Katastrophenschutz bei außergewöhnlichen Ereignissen
- Durchführung des Winterdienstes

Die Bezahlung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Schwerbehinderte Bewerber/innen sowie Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehren werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber, die die oben genannten Voraussetzungen erfüllen, werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an die

Stadtverwaltung Wildenfels

Hauptamt

Schloss Wildenfels

08134 Wildenfels

bzw. gern auch per E-Mail an: hauptamt@wildenfels.de

Zudem bitten wir um Verständnis, dass aus Kostengründen nur dann Ihre Bewerbungsunterlagen zurückgesendet werden können, wenn diesen ein geeigneter und ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Andernfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.